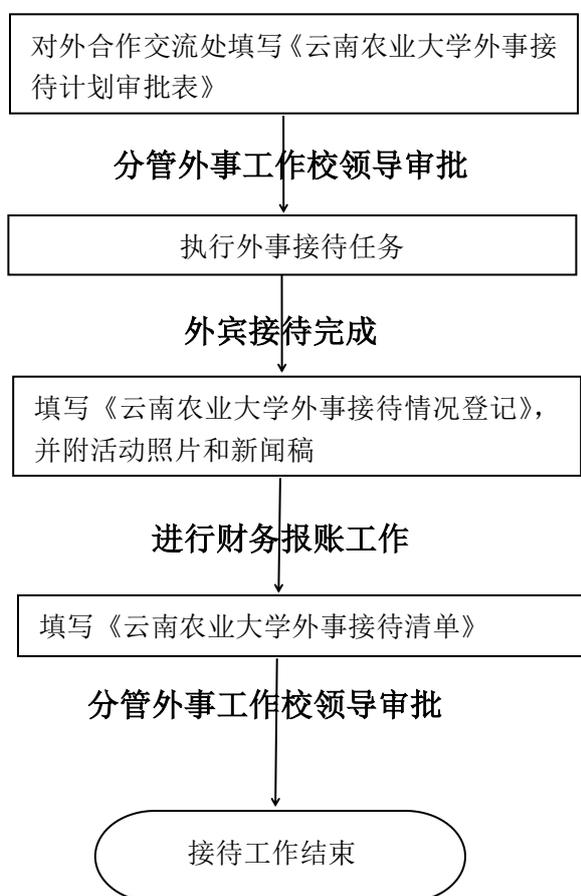


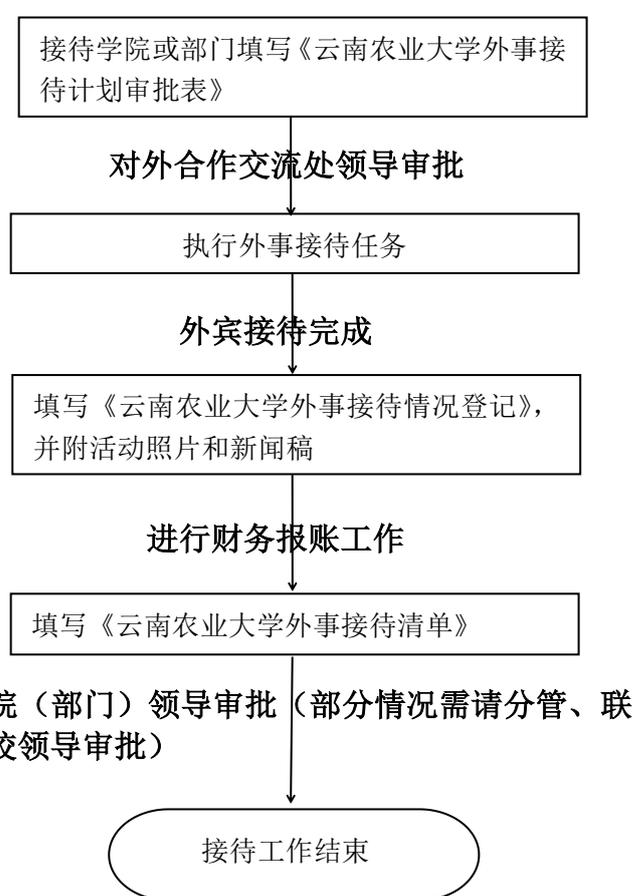
云南农业大学外事接待流程

2024年5月17日学校印发了《云南农业大学关于印发外事接待管理办法(修订)的通知》(校政发[2024]52号),明确了外事接待的界定、报批流程、经费管理、礼品管理、监督检查等环节,请涉及外事接待的学院(部门)依据以下不同外事接待的界定及流程执行。

校级外事接待报批流程



院级外事接待报批流程



涉及外事接待审批和报账所需的附件表格:附件1《云南农业大学外事接待计划审批表》、附件2《云南农业大学外事接待情况登记表》、附件3《云南农业大学外事接待清单》请到耕读楼626对外合作交流处出国(境)办公室拷贝。

联系人: 孙康, 电话: 65228040; 单舟, 电话: 65227733